POSLink NEA

Korisničko uputstvo za Android aplikaciju za maloprodaju za uređaje HCP Best 6 & Best7

v1.0.3

Sadržaj

1 . Informacije o proizvođaču 3
2 . Bezbednosni zahtevi 3
3 . Karakteristike POSLink NEA aplikacije 4
3.1 Karakteristike aplikacije 4
3.2 Zabranjene funkcije 4
4 . Podešavanje datuma i vremena 5
4.1 Podešavanje datuma i vremena 5
5 . Fiskalizacija uređaja - pokretanje aplikacije i konfigurisanje LPFR-a 7
5.1 Fiskalizacija – inicijalizacija LPFR-a 7
6 .Meniji aplikacije POSLink NEA 8
6.1 Unos pin koda 8
6.2 Meniji aplikacije 10
6.3 Meni za prodaju 13
6.4 Meni Podešavanja 14
6.5 Meni ARTIKLI 15
6.5.1 UVOZ artikala 16
6.6 Izgled tabele za unos artikala 18
6.7 Meni ODELJENJA 19
6.8 Meni JEDINICE MERE 20
6.9 Meni IZVEŠTAJI 21
6.9.1 PERIODIČNI IZVEŠTAJ 22
6.9.2 DNEVNI IZVEŠTAJ 23
6.9.3 PRODATI ARTIKLI 24
6.9.4 PRESEK STANJA 25
6.9.5 IZVEŠTAJ PO ODELJENIMA 26
6.10 Meni KUPCI 27
6.10.1 UNOS KUPACA 27
6.10.2 PREGLED KUPACA 29
6.11 Meni STATUS 30
6.12 Meni PARAMETRI OKRUŽENJA 31
6.13 Meni PORESKE STOPE 32
6.14 Meni STATISTIKA RAČUNA 32
6.15 Meni LISTA RAČUNA 33
6.16 Meni OPŠTA PODEŠAVANJA 34
6.16.1 PODEŠAVANJE ŠTAMPAČA 35
6.16.2 LICENCA 35
6.16.3 BRZI TASTERI 36
6.16.4 BARKOD ČITAČ 37
6.16.5 LOGO 38
6.16.6 PRODAJNO MESTO 38
6.16.7 ADMIN 39
6.16.8 O UREĐAJU 40
6.16.9 KORISNIČKO UPUTSTVO 40
6.16.10 TEST 40
6.16.11 FIOKA 41
6.16.12 RESET 41
6.17 Meni KASIRI 42
6.18 Meni AUDIT 43
6.19 Meni DEPOZIT 45
6.20 Meni ODJAVA 45

1 . Informacije o proizvođaču

Ime firme: HCP d.o.o
Sedište firme: Nake Spasić 1, Beograd
Proizvodnja: Mike Stojanovića 11, Kruševac
Kontakt: 037 418 790, 037 418 791, 037 448 350
Podrška mail: support@hcp-solutions.com
web-sajt: www.hcp-solutions.com

2 . Bezbednosni zahtevi

Na korisniku je obaveza da Android uređaj na kome je instalirana POSLink NEA aplikacija redovnoodržava i koristi uređaj isključivo sa POSLink NEA aplikacijom. HCP d.o.o. i HCP Solutions d.o.o. kao ovlašćenidistributer, nije odgovoran za gubitak podataka sa korisnikovog uređaja kao i tehničku neispravnost usled ne
stručnog održavanja i rukovanja.

Preporuka je da korisnik redovno (na dnevnom nivou) pravi kopije računa na USB flash memoriju.

Strogo je zabranjeno instalirati aplikacije koje nisu odobrene od strane proizvođača, kao i kopiranje ličnih fajlova poput fotografija, filmova i slično na uređaj, svaka izmena na uređaju (hardverska i softverska) koja nije odobrena od strane proizvođača povlači gubitak garancije.

3 . Karakteristike POSLink NEA aplikacije

3.1 Karakteristike aplikacije

POSLink NEA aplikacija namenjena je za rad pod Android operativnim sistemom za uređaje sa ugrađenimtermalnim štampačem i čitačem pametnih kartica – bezbednosnim elementom. POSLink NEA aplikacija izdajefiskalne račune u papirnoj formi. Štampanje fiskalnih računa se vrši na termalnom papiru širine 57 mm.

Kvalitet otiska štampe zavisi od kvaliteta termalnog papira. U slučaju nečitkog QR koda, promenite proizvođača termalnog papira.

POSLink NEA aplikacija dolazi sa već instaliranim L-PFR servisom koji interno komunicira sa POSLink NEA ESIR-om putem HTTP protokola u skladu sa Tehničkim vodičem koga objavljuje i ažurira Poreska Uprava na portalu Poreske uprave. POSLink NEA aplikacija ne ometa rad PFR-a i njegovih operacija.

POSLink NEA aplikacija se prikazuje u “Portrait ” modu za uređaj Best 6 i u “Landscape” modu za uređaj
Best 7.

POSLink NEA aplikacija prihvata komande od strane operatera ESIR-a.

3.2 Zabranjene funkcije

- POSLink NEA ESIR ne izdaje ni jednu vrstu računa ako nije dobio neophodne podatke od PFR-a sa kojim je povezan
- POSLink NEA ESIR ne izostavlja/ne menja ni jedan obavezni podatak fiskalnog računa koji je primio od PFR-a
- POSLink NEA ESIR ne izostavlja/ne menja ni jednu informaciju iz zaglavlja fiskalnog računa vezano za podatke izdavaoca računa koje je primio od PFR-a

4 . Podešavanje datuma i vremena

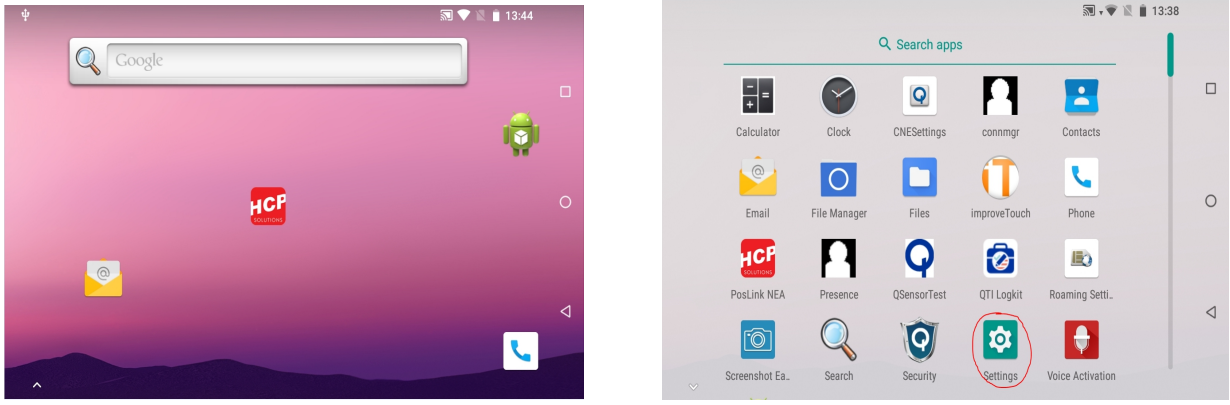
Uređaj Best 6 i Best 7 se isporučuju sa podešenim datumom i vremenom. Međutim, postoji mogućnost da se datum i vreme na uređajima vrate na početni datum tj. na 01.01.1970.

Pre unosa pina bezbednosnog elementa, korisnik je dužan da proveri datum i vreme na uređaju da bi izbegao problem inicijalizacije LPFR servisa sa serverom poreske uprave. Jer ukoliko se fiskalizuje uređaj sa pogrešnim vremenom, izda se par računa sa tim vremenom, pa se posle podesi tačno vreme, LPFR servis neće dozvoliti izdavanje računa i prijavljivaće grešku pogrešnog vremena.

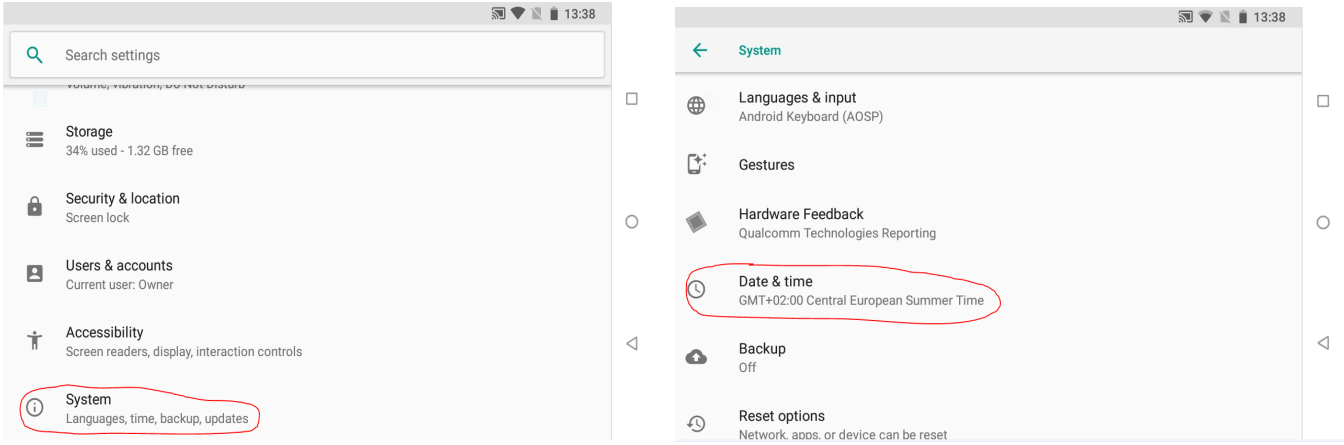
4.1 Podešavanje datuma i vremena

Provera datuma i vremena na uređaju izvodi se preko glavnog menija Android operativnog sistema. Aktivirati WiFi i povezati se na Internet da bi uređaj preuzeo tačno vreme. Zatim odabrati:
Settings/System/Date&Time

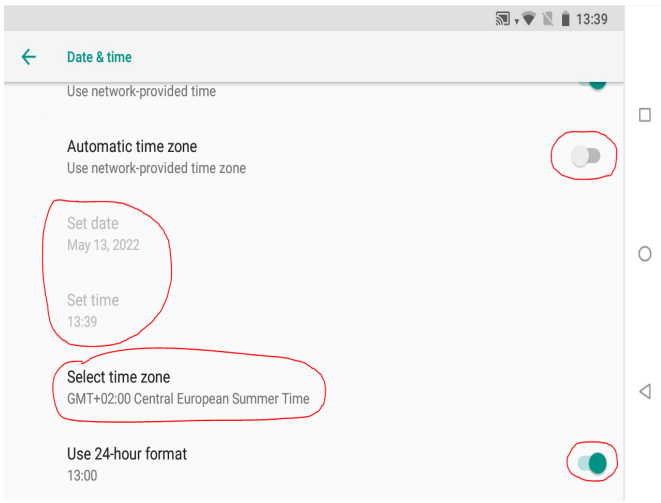
Glavni izgled ekrana prikazan je na slici 1. prevlačenjem na gore dobija se izgled ekrana kao na slici 2.



Slika 1. Izgled glavnog ekrana (levo) - izgled ekrana sa svim aplikacijama – odabrati "Settings" (slika desno)



Slika 3. Odabrati "System" (slika levo)- > pa "Date & Time" (slika desno)



Slika 5. Izgled ekrana sa podešenim datumom i vremenom

Na slici 5. iznad prikazan je ekran gde se podešava datum i vreme. Ukoliko je aktiviran Internet na uređaju (preko SIM kartice ili WiFi konekcije) uređaj se automatski preuzeti datum i vreme, ali je potrebno podesiti:

Automatic time zone: OFF
Select time zone: izabrati GMT+2.00
Use 24-hour format: aktivirati da bi sat bio u formatu 00 – 24.

5 . Fiskalizacija uređaja - pokretanje aplikacije i konfigurisanje LPFR-a

NAPOMENA:
Pri prvom uključenju uređaja (Best 6 i Best7) proveriti datum i vreme na uređaju.
Datum i vreme na uređaju mora da se poklapaju sa trenutnim vremenom i datumom.
Ukoliko se vreme ne slaže, doći će do problema pri izdavanju računa!!!

5.1 Fiskalizacija – inicijalizacija LPFR-a

Fiskalizacija Best 6 i Best 7 uređaja podrazumeva povezivanje ovih uređaja sa serverom poreske uprave zbog preuzimanja neophodnih podataka za rad uređaja.

Uređaj se smatra fiskalizovanim ukoliko ima poreske stope.

Ukoliko prvi put uključujete uređaj sa vašim bezbednosnim elementom tj. uređaj nije fiskalizovan od strane dobavljača-servisera potrebno je da uradite sledeće:

1. Ubacite bezbednosni element u uređaj
2. Uključite uređaj
3. Proverite vreme i datum, ukoliko se razlikuju, obavezno podesite tačno vreme i datum
4. Aktivirajte Internet (WiFi ili 3G/4G Internet preko SIM kartice)
5. Pokrenite POSLink NEA aplikaciju
6. Unesite pin kod vašeg bezbenosnog elementa
7. Čekajte da se na displeju pojavi informacija da je uređaj preuzeo Token.
8. Ukoliko je token preuzet, proverite da li uređaj ima poreske stope preko menija podešavanja/poreske stope
9. Ukoliko su poreske stope vidljive, uređaj je fiskalizovan i spreman da se programiraju artikli i vrši prodaja.

Izgled “prozora” PosLink apliakcije kada je uspešno preuzet token:



Slika 6. Izgled ekrana kada je uspešno preuzet token

Ukoliko se ispiše **Token:null** to znači da uređaj nije uspeo da se poveže sa serverom poreske uprave i da nije preuzeo poreske stope. Pokušajte ponovo, tako što ćete potpuno isključiti aplikaciju, ili možete restartovati uređaj, aktivirati Internet, pokrenuti ponovo PosLink aplikaciju, uneti pin, i čekati da se preuzme token.

NAPOMENA:

Za svaki novi bezbednosni element koji se koristi na istom uređaju je potrebno uraditi prvu inicijalizaciju po gore pomenutom postupku. Što znači da nije moguće koristi novi bezbednosni element za izdavanje računa bez prethodne inicijalizacije – povezivanje sa serverom poreske uprave, preuzimanje poreskih stopa, preuzimanje token-a.

6 .Meniji aplikacije POSLink NEA

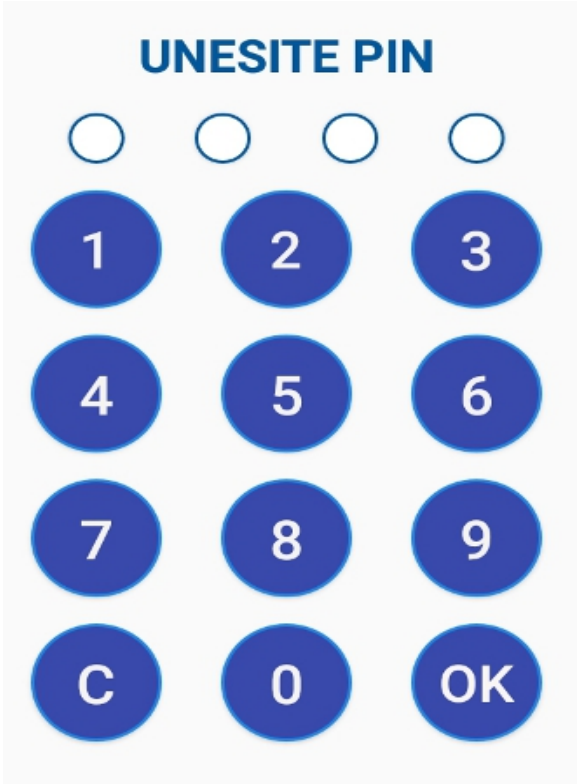
Pokretanje aplikacije POSLink NEA se izvodi “klikom” na ikonicu aplikacije



Slika 7. Ikonica aplikacije POSLink NEA

6.1 Unos pin koda

Nakon pokretanja aplikacije POSLink NEA preko ikonice na displeju uređaja, prvi “prozor” koji se prikazuje korisniku je prozor za unos pin koda bezbednosnog elementa čiji izgled je prikazan na slici ispod.



Slika 8. Izgled menija za unos pina bezbednosnog elementa

Potrebno je uneti pin kod bezbednosnog elementa da bi se bezbednosni element “otključao” i omogučio izdavanje fiskalnih računa.

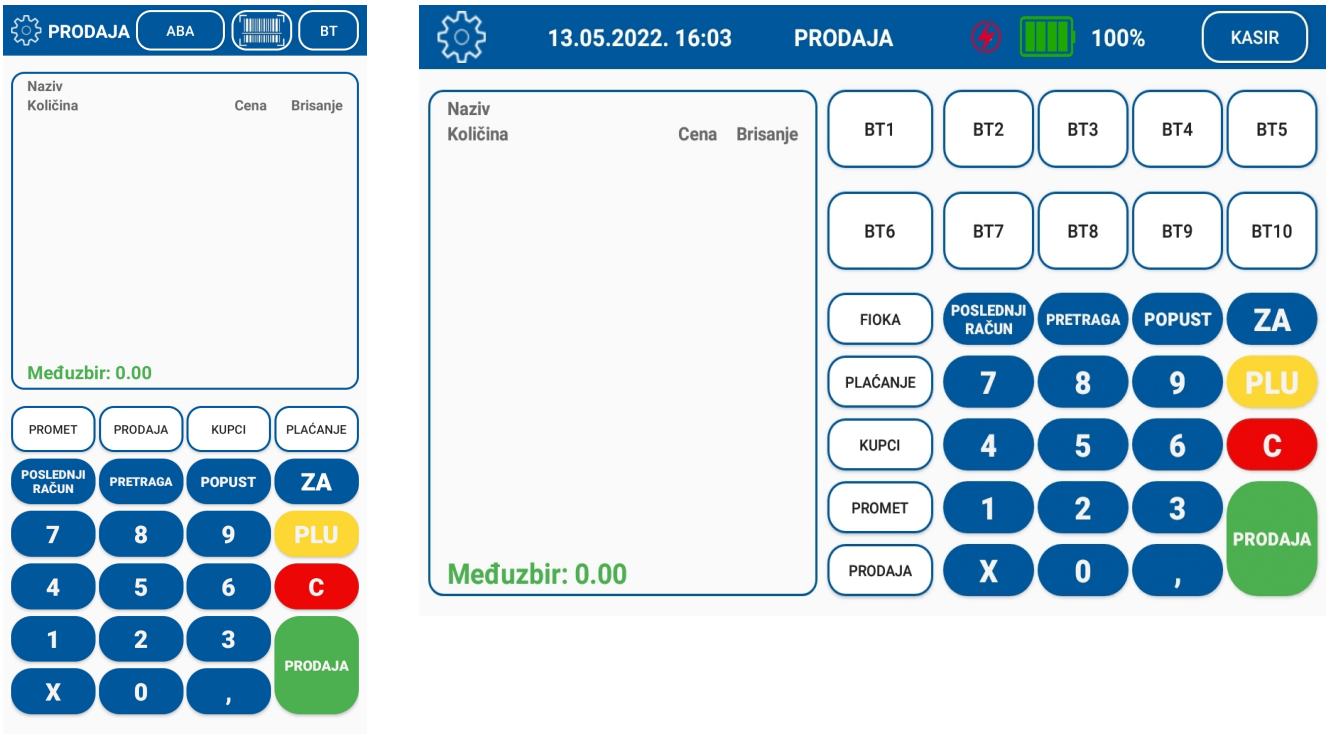
Ukoliko ne želite da izdajete račune već da pregledate listu artikala, proverite podešavanje uređaja i slično, možete da kliknete samo na taster “OK” bez unosa PIN koda. U tom slučaju računi ne mogu da se izdaju.

NAPOMENA:
Ukoliko unesete pogrešan pin kod bezbednosnog elementa, aplikacija će vam izdati upozorenje da ste uneli pogrešan pin kod i dozvoliti vam pregled ostalih menija aplikacije ali bez dozvole za izdavanje računa.
Ukoliko se to dogodi, a potrebno je da izdajete račune, kliknite u gornji levi ugao aplikacije sa simbolom "zupčanika" da bi vas aplikacija vratila na polje za unos pin koda.

Ukoliko uzastopno pet puta unesete pogrešan pin kod bezbednosnog elementa, bezbednosni element će se trajno "zaključati" i više nije moguće koristiti taj bezbednosni element, u tom slučaju morate se obratiti poreskoj upravi za izdavanje novog bezbednosnog elementa.

6.2 Meniji aplikacije

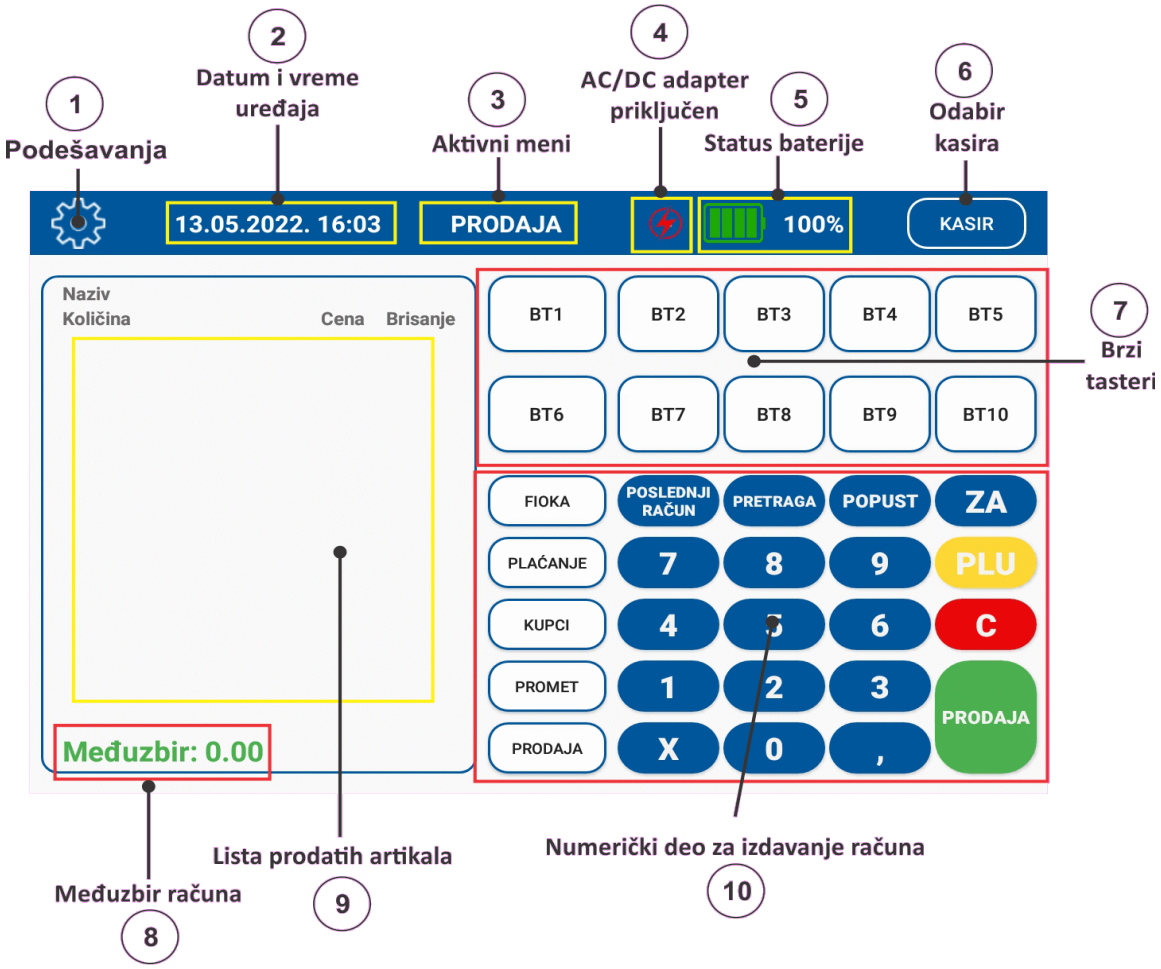
Nakon unosa pin kod bezbednosnog elementa, otvara se glavni meni aplikacije koji izgleda kao na slici ispod



Slika 9. Izgled glavnog menija aplikacije na Best 6 (slika levo) i na Best 7 (slika desno)

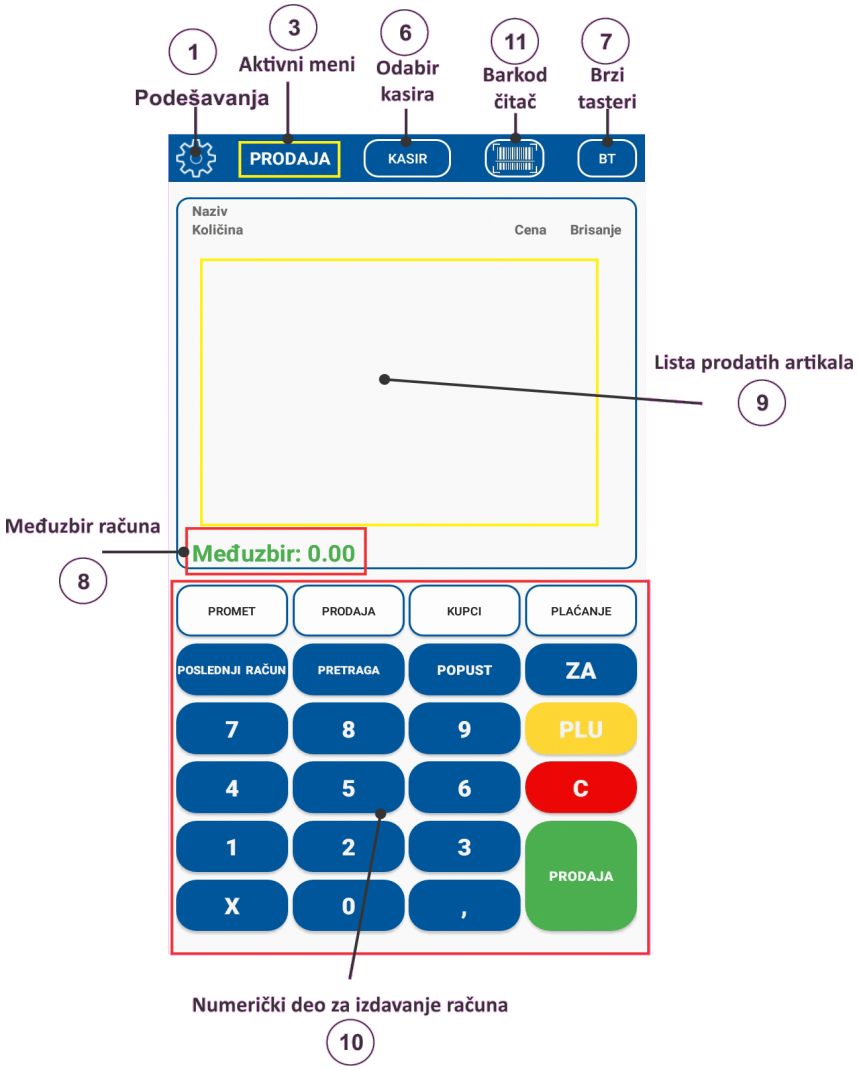
POSLink NEA aplikacija ima iste funkcionalnost i na Best 6 i na Best 7, s tim što na Best 7 uređaju zbog
većeg displeja i razlike u hardveru i veličini displeja, postoje dodatne mogućnosti:

- taster za fioku za novac
- prikaz datuma i vremena u aplikaciji
- prikaz statusa baterije u aplikaciji



Slika 10. Značenje pojedinih delova glavnog menija aplikacijena Best 7 uređaju

1 – **Podešavanja** – taster za ulazak u meni za podešavanja aplikacije, izveštaje, poreske stope ...
2 – **Datum i vreme uređaja** – trenutni datum i vreme uređaja
3 – **Aktivni meni** – prikaz trenutno aktivnog menija
4 – **AC/DC adapter priključen** – prikaz da li je adapter za napajanje priključen (simbol munje) ili nije priključen (nema simbola munje)
5 – **Status baterije** – prikaz u % nivoa baterije
6 – **Odabir kasira –** meni za odabir kasira
7 – **Brzi tasteri –** 10 brzih tastera prethodno definisanih
8 – **Međuzbir računa** – trenuntni prikaz zbira izdatih artikala na računu
9 – **Lista prodatih artikala –** lista trenutno izdatih artikala koji se spremaju za prodaju
10 – **Numerički deo za izdavanje računa –** numerička tastatura za prodaju artikala preko šifre i dodatni tasteri za odabir tipa računa, odabir kupaca, načine plaćanja, izdavanje poslednjeg računa, pretragu, popust, zatvaranje avansa (ZA) ...



Slika 11. Značenje pojedinih delova glavnog menija aplikacijena Best 6 uređaju

6.3 Meni za prodaju



Slika 12. Deo aplikacije za ručno izdavanje artikala – numerički deo tastature

	Taster	Funkcija
1	Fioka	Klikom na ovaj taster otvara se fioka za novac
2	Plaćanje	Taster za odabir vrsta plaćanja
3	Kupci	Taster za odabir kupaca ili unos kupaca po šifrarniku
4	Promet	Tip računa (Promet,Predračun,Kopija,Obuka,Avans)
5	Prodaja	Odabir tipa transakcije Promet ili Prodaja
6	Poslednji račun	Taster za štampu poslednjeg odštampanog računa
7	Pretraga	Taster za pretragu artikala
8	Popust	Taster za popust za ceo račun
9	ZA	Taster za zatvaranje avansnog računa
10	PLU	Taster za odabir tj. potvrdu šifre artikla
11	C	Taster za brisanje unetih šifara (brojeva)
12	PRODAJA	Taster za zaključivanje prodaje
13	Numerički tasteri 0,1,2,4,5,6,7,8,9	Numerički tasteri za unos šifra, novca...
14	,	Taster za unos decimalnih cifara
15	X	Taster za unos količine

Tabela 1. Opis tastera za ručno izdavanje artikala

6.4 Meni Podešavanja

U gornjem levom uglu na ekranu za prodaju, nalazi se ikonica “zupčanik”. Pritiskom na nju, otvara se glavni meni u kome se nalaze sva podešavanja u aplikaciji.

U gornjem levom uglu ekrana, nalazi se strelica za povratak u prethodni meni. A u podmenijima u desnom gornjem uglu postoji ikonica kućice za povratak u glavni meni prodaje.



Slika 12. Izgled menija “podešavanja”

	Taster	Funkcija
1	**ARTIKLI**	Meni za unos I pregled artikala u kasi
2	**ODELJENJA**	Meni za pregled I unos odeljenja u kasi
3	**JEDINICE MERE**	Meni za pregled I unos jedinica mera
4	**IZVEŠTAJI**	Meni za izvestaje (periodični, dnevni, presek stanja, prodati artikli, po odeljenjima)
5	**KUPCI**	Meni za pregled i unos kupaca
6	**STATUS**	Statusne informacije vezane za LPFR servis, bezbednosni element, info o broju poslednjeg potpisanog fiskalnog računa, verziji LPFR servisa, UID broju bezbednosnog elementa, adresi za slanje racuna na server poreske uprave
7	**PARAMETRI OKRUŽENJA**	Informacije o izdavaocu bezbednosnog elementa, vremenskoj zoni servera, NTP serveru
8	**PORESKE STOPE**	Informacije o poreskim stopama
9	**STATISTIKA RAČUNA**	Informacije: Limitu na kartici, Iznosu nepotvrđenih računa, broju neposlatih računa, datumu i vremenu poslednjeg slanja računa na server poreske uprave
10	**LISTA RAČUNA**	Lista izdatih računa, računi se pamte minimum 30dana
11	**OPŠTA PODEŠAVANJA**	Meni sa opštim podešavanjima uređaja (podešavanje štampača, barkod čitača, licence, brzi tasteri,podešavanje administratorske šifre,...)
12	**KASIRI**	Meni za pregled I unos kasira
13	**AUDIT**	Meni za izvršavanje audita – kopiranje računa na USB flash i prenos na server poreske uprave
14	**DEPOZIT**	Meni za unos depozita – novca u kasu
15	**ODJAVA**	Meni za odjavu

Tabela 2.Pregled i kratko objašnjenje svih menija u opciji “PODEŠAVANJA”

6.5 Meni ARTIKLI

Meni Artikli sadrži dva tastera “**PREGLED ARTIKALA**” I “**UNOS ARTIKALA**”.



Slika 13. Izgled menija “ARTIKLI”

Klikom na taster “**UNOS ARTIKALA**” otvara se novi “prozor” sa poljima za definisanje artikala.



Slika 14. Izgled menija “UNOS ARTIKALA”

Barkod	Barkod proizvoda – može biti EAN8 (8 cifara) ili EAN13 (13 cifara). Ukoliko ne želite uneti Barkod proizvoda, ovo polje ostaviti prazno
PLU	Šifra proizvoda – interna šifra proizvoda
Naziv proizvoda	Ime proizvoda
Cena	Cena proizvoda
Količina	Unos količine
Jedinica mere	Dodeljivanje jedinice mere proizvoda (kom, kg, l, ...) korisnik može definisati nove jedinice mere
Odeljenje	Dodeljivanje odeljenja. Korisnik može definisati imena svojih odeljenja. Ovo polje ukoliko se ne koristi može ostati “Nema odeljenja”.
Poreske stope	Odabir poreske stope. Poreske stope se biraju na osnovu ponuđenih poreskih stopa iz uređaja.

Tabela 3. Polja za unos artikala

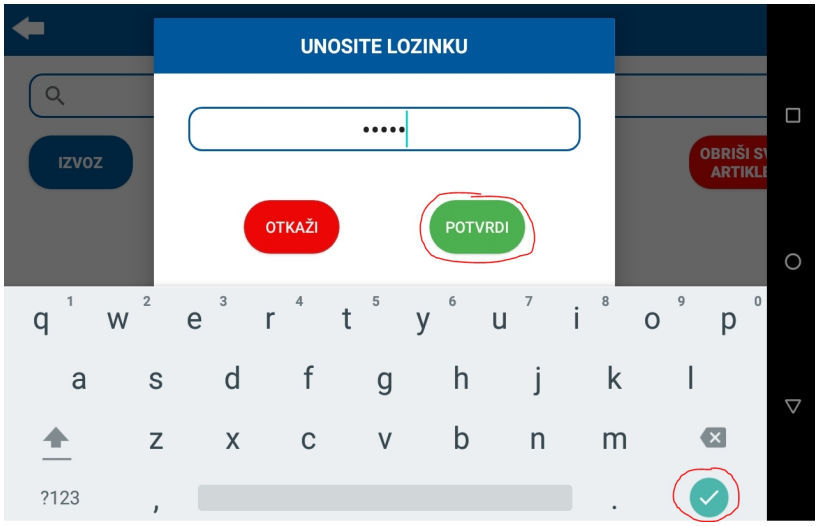
Klikom na taster "**PREGLED ARTIKALA**" otvara se novi "prozor" gde je moguće pregledati artikle iz uređaja, izvršiti uvoz/izvoz artikala na eksternu memoriju – USB flash, kao izmeniti podatke na artiklu (cenu, ime, količinu...) obrisati jedan artikl, obrisati sve artikle.



Slika 15. Izgled menija "PREGLED ARTIKALA"

6.5.1 UVOZ artikala

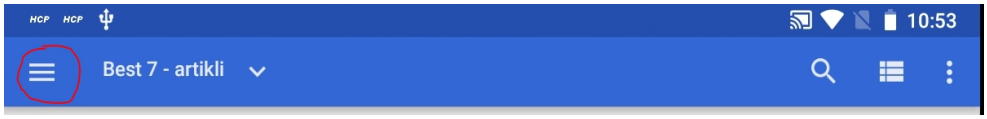
Uvoz artikala je moguć preko popunjenje tabele u excel formatu koju kopirate na USB flash memoriju. Klikom na taster uvoz, otvara se meni za unos lozinke, "fabrička" lozinka je "admin" koju korisnik može promeniti.



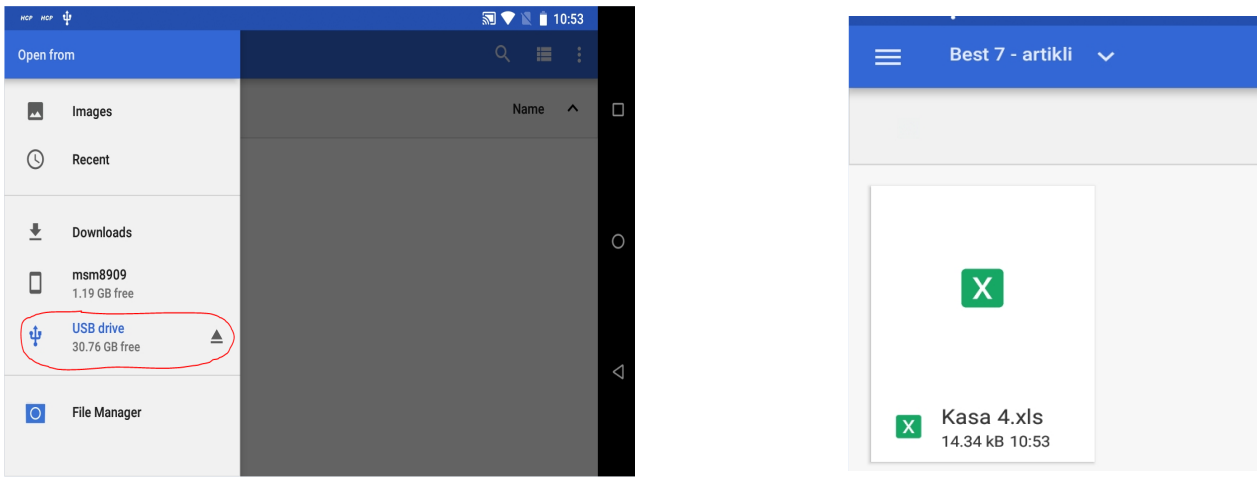
Slika 16. Izgled menija za unos lozinke pri uvozu artikala

Nakon unosa lozinke, kliknite na simbol sa tastature "potvdu" unosa  pa zatim na taster "potvrdi". Nakon toga se otvara novi "prozor" gde treba da navedete lokaciju fajla sa USB flash memorije gde se nalazi tabela sa artiklima.

U gornjem levom uglu nalazi se simbol  , klikom na njega otvara se meni za odabir USB flash memorije na kojem ste kopirali excel fajl sa listom artikala

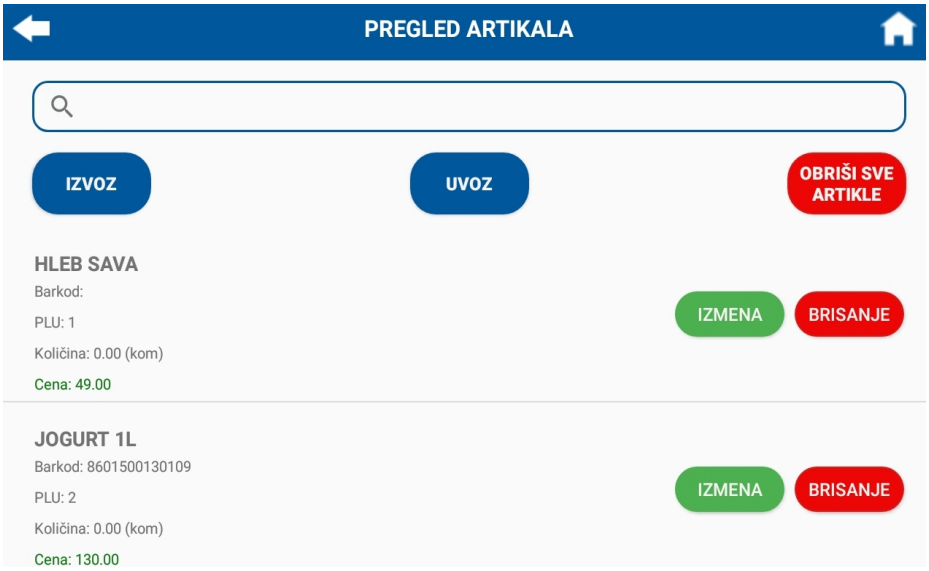


Slika 17. Odabir USB flash memorije



Slika 18. Odabir USB flash memorije (levo), odabri excel fajla sa artiklima (desno)

Nakon uspešnog uvoza artikala, pojavljuje se lista artikala, kao na slici ispod.



Slika 19. Izgled liste artikala

NAPOMENA:
Lista artikala ne sme da sadrži artikle koji imaju ista imena, iste šifre (PLU) ili iste barkodove.
Ukoliko se pri uvozu javi neka od pomenutih grešaka, aplikacija će javiti da postoje artikli sa istom šifrom, istim barkodom, ili istim imenom i uvoz se neće izvršiti. U tom slučaju potrebno je da na PC računaru detaljno pregledate da li imate duplirana imena, šifre ili barkodove pa ponoviti proces.

6.6 Izgled tabele za unos artikala

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	**Opis**	**Plu**	**Barkod**	**Cena**	**Količina**	**Ukupno**	**Odeljenje**	**Jedinica mere**	**Poreska stopa**
2	HLEB SAVA	1		49,00			Hleb i peciva	kom	Ђ
3	JOGURT 1L	2		130,00			Mlecni proizvodi	kom	Ђ
4	Kafa 100gr	3		100,00			Kafa	kom	Ђ
5	Voda 0.5l	4		50,00			Voda	kom	Ђ

Slika 20. Primer excel tabele za uvoz artikala

Izgled tabele artikala u excel formatu prikazan je na slici iznad.

Značenje svake kolone tabele artikla u excel formatu objašnjena je u tabeli ispod.

Kolona	Ime kolone	Opis
A	Opis	Ime artikla. Može biti do 250 karaktera
B	Plu	Šifra artikla
C	Barkod	Barkod artikla (EAN8 ili EAN13)
D	Cena	Cena artikla
E	Količina	Količina, lager. Ukoliko ne vodite količine, ovo polje ostavite prazno
F	Ukupno	Ostavite prazno
G	Odeljenje	Ime odeljenja. Ukoliko nemate odeljenja, ostavite prazno ili napišite “Nema odeljenja”
H	Jedinica mere	Jedinice mere artikla. U aplikaciji postoje kg, g, l, dl, kom, a korisnik može uneti nove jedinice mare. Objašnjeno u poglavlju 6.8
I	Poreska stopa	Poreska stopa artikla. Mora biti napisana ćiriličnim karakterom.

Tabela 4. Objašnjenje kolona za listu artikala

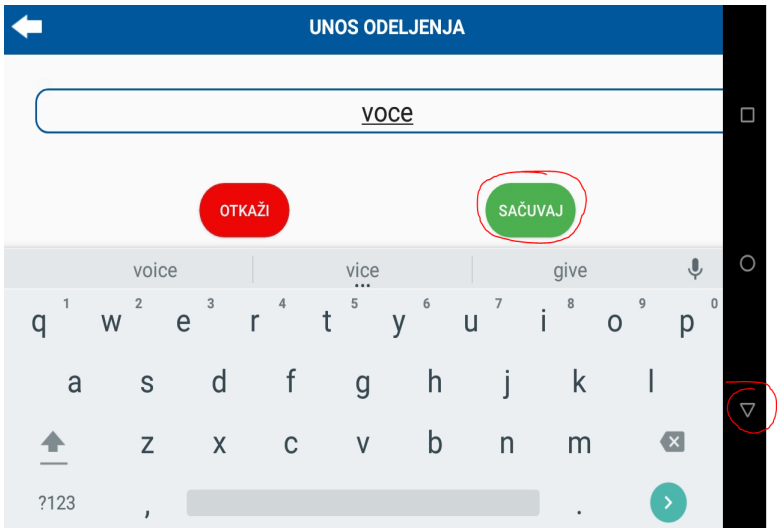
6.7 Meni ODELJENJA

Meni ODELJENJA sadrži dva tastera “**PREGLED ODELJENJA**” I “**UNOS ODELJENJA**”

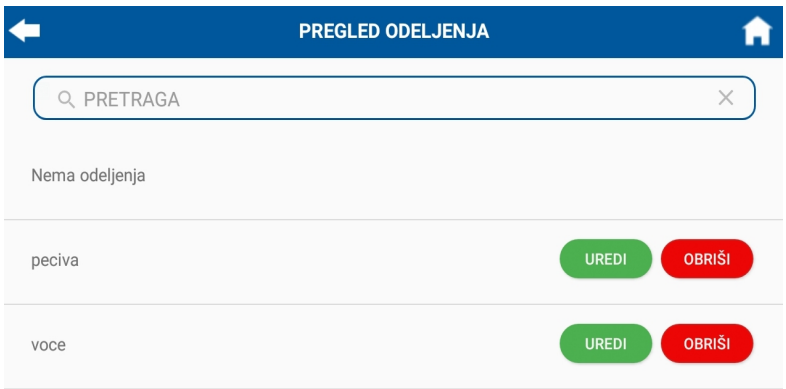


Slika 21. Izgled menija ODELJENJA

Klikom na taster “**UNOS ODELJENJA**” otvara se meni za unos imena odeljenja.
Korisnik po svojoj potrebi može imenovati odeljenja, i u toku unosa artikala da artikle dodeli određenim odeljenjima, npr. Imena odeljenja mogu biti: voće, povrće, peciva, alkoholna pića, cigarete ....



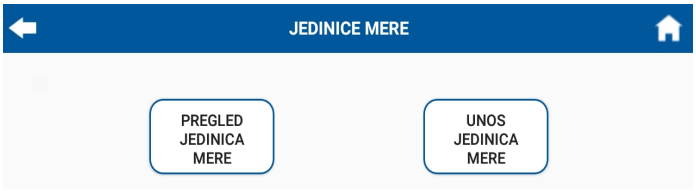
Slika 22. Unos odeljenja



Slika 23. Pregled odeljenja

6.8 Meni JEDINICE MERE

Meni JEDINICE MERE sadrži dva tastera “**PREGLED JEDINICA MERE**” I “**UNOS JEDINICA MERE**”.



Slika 24. Izgled menija JEDINICE MERE

Aplikacija ima već definisanih 5 jedinica mera (kg, g, l, dl, kom). Ukoliko korisnik ima potrebu za unos novih jedinaca mera, može to uraditi preko tastera **“UNOS JEDINICA MERE”** gde će upisati ime nove jedinice mere i sačuvati klikom na taster “sačuvaj”, nakon toga može dodeliti artiklu novu jedinicu mere koju je uneo.



Slika 25. Primer unosa jedinice mere

Promenu, tj. brisanje unetih jedinica mere moguće uraditi preko tastera “**PREGLED JEDINICA MERE**” pa zatim odabrati jedinicu mere koju želite obrisati i kliknuti na taster “OBRIŠI”



Slika 26. Pregled jedinica mere

6.9 Meni IZVEŠTAJI

Meni IZVEŠTAJI sadrži pet tastera sa izveštajima.



Slika 27. Izgled menija izveštaji

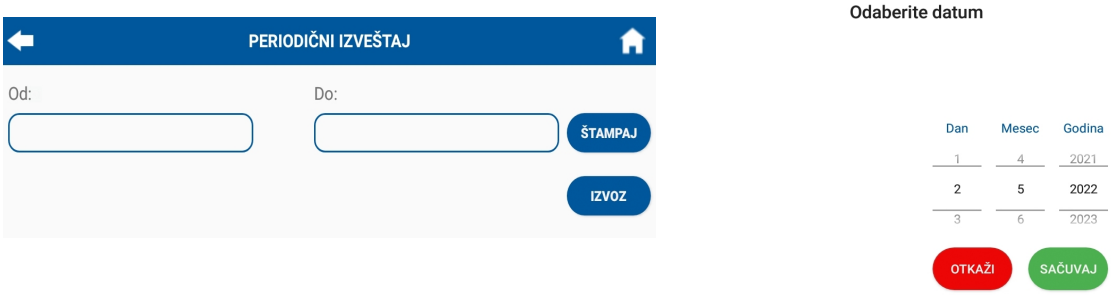
PERIODIČNI IZVEŠTAJ	Izveštaj za odabrani period, bira se datum “**Od:**” i “**Do:**” nakon odabira datuma na displeju se prikazuje izve[štaj.
DNEVNI IZVEŠTAJ	Izveštaj u koji ulaze prometi od poslednje urađenog dnevnog izveštaja. Ukoliko se odabere opcija “Štampaj” nakon štampe dnevnog izveštaja resetovaće se brojači na 0.
PRESEK STANJA	Izveštaj koji sadrži iste informacije kao Dnevni izveštaj, štampanjem preseka stanja ne vrši se reset brojača na 0.
PRODATI ARTIKLI	Izveštaj koji sa sadrži informacije o prodatim artiklima.
IZVEŠTAJ PO ODELJENIMA	Izveštaj koji sa sadrži informacije o prometu po odeljenjima

Tabela 4. Tipovi izveštaja

NAPOMENA:
Za razliku od prethodnog fiskalnog zakona, izveštaji u ovom zakonu nisu “fiskalni dokumenti”. Korisnik može štampati dnevne izveštaje koliko god puta u toku dana želi, nakon štampe dnevnog izveštaja brojači se resetuju tj. nuliraju.

6.9.1 PERIODIČNI IZVEŠTAJ

Kliknuti na polje ispod teksta “**Od:**” nakon čega će se otvoriti meni za odabir početnog datuma, kao na slici ispod.



Slika 28. Izgled menija “PERIODIČNI IZVEŠTAJ” (levo), meni za odabir datuma (desno)

Nakon odabira početnog i krajnjeg datuma na displeju se pojavljuje periodični izveštaj koji korisnik može odštampati na termalnoj traci klikom na taster “ŠTAMPAJ”.



Slika 29. Izgled periodičnog izveštaja sa odabranim početnim i krajnjim datumom

Takođe, korisnik može izvesti periodi izveštaj na USB flash memoriju klikom na taster “IZVOZ”.
Izveštaj koji se kopira na USB flash memoriju je txt formata i ima identičan prikaz kao prikaz na displeju uređaja.

6.9.2 DNEVNI IZVEŠTAJ

Klikom na taster “DNEVNI IZVEŠTAJ” na displeju uređaja se prikazuje dnevni izveštaj kao na slici ispod. Dnevni izveštaj sadrži informacije o datumu, broju izdatih računa, ukupnom prometu, refundaciji, prometu po kasirima.

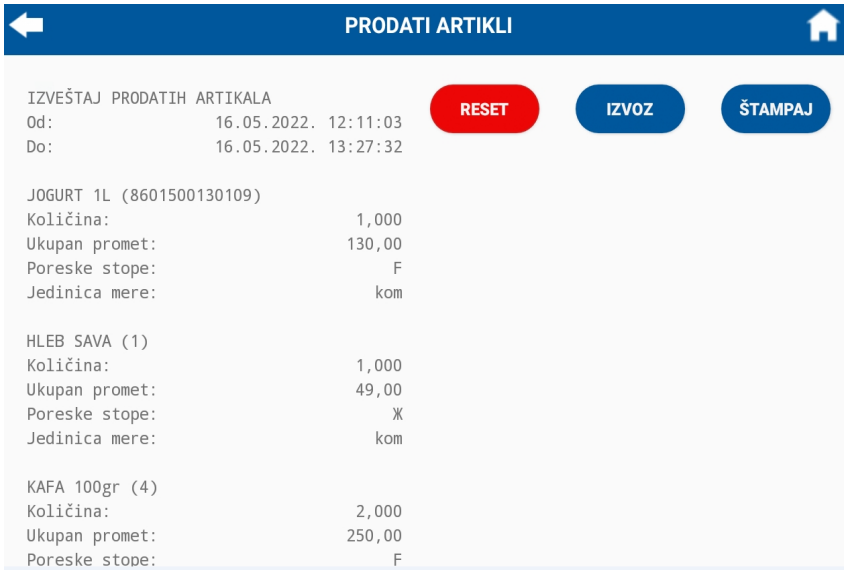


Slika 30. Izgled dnevnog izveštaja

Korisnik može odštampati dnevni izveštaj na termalnom papiru klikom na taster “ŠTAMPAJ” nakon čega se resetuju prometi i informacije o dnevnom izveštaju se brišu sa displeja, istovremeno se i presek stanja resetuje – nulira.
Takođe, korisnik može izvesti dnevni izveštaj na USB flash memoriju klikom na taster “IZVOZ”.
Izveštaj koji se kopira na USB flash memoriju je txt formata i ima identičan prikaz kao prikaz na displeju uređaja.

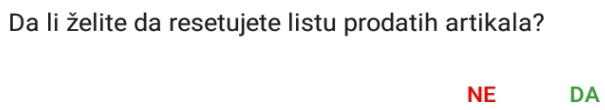
6.9.3 PRODATI ARTIKLI

Klikom na taster “PRODATI ARTIKLI” na displeju uređaja se prikazuje lista prodaih artikala kao na slici ispod.



Slika 31. Izgled izveštaja prodati artikli

Korisnik može odštampati listu prodatih artikala na termalnom papiru klikom na taster “ŠTAMPAJ” nakon čega će se prikazati poruka prikazana na slici ispod



Slika 32. Poruka za potvrdu reseta liste prodatih artikala

Ukoliko korisnik klikne na “DA” lista prodatih artikala se resetuje – nulira. Odabirom “NE” lista artikala se ne resetuje.

Takođe, korisnik može izvesti listu prodatih artikala na USB flash memoriju klikom na taster “IZVOZ”, ili resetovati listu prodatih artikala direktno preko tastera “RESET”.

6.9.4 PRESEK STANJA

Klikom na taster “PRESEK STANJA” na displeju uređaja se prikazuje izveštaj kao na slici ispod.



Slika 33. Izgled izveštaja presek stanja

Presek stanja je sadrži identične informacije kao dnevni izveštaj.

Korisnik može odštampati presek stanja na termalnom papiru klikom na taster “ŠTAMPAJ” ili izvesti na USB flash memoriju klikom na taster “IZVOZ”.

NAPOMENA:
Presek stanja se resetuje kada se odštampa ili izveze dnevni izveštaj.

6.9.5 IZVEŠTAJ PO ODELJENIMA

Klikom na taster “IZVEŠTAJ PO ODELJENJIMA” na displeju uređaja se prikazuje izveštaj kao na slici ispod.

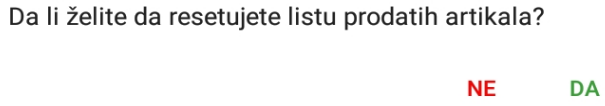


Slika 34. Izgled izveštaja po odeljenjima

Ukoliko je korisnik uređaja definisao odeljenja, prvo će pisati ime odeljenja pa ispod toga lista prodatih artikala iz tog odeljenja, zatim ime sledećeg odeljenja sa listom prodatih artikala...

Korisnik može odštampati izveštaj po odeljenjima na termalnom papiru klikom na taster “ŠTAMPAJ” ili izvesti na USB flash memoriju klikom na taster “IZVOZ”.

Nakon štampe ili izvoza izveštaja, korisniku će pojaviti poruka sa pitanjem kao na slici ispod



Slika 35. Poruka za potvrdu reseta liste prodatih artikala

Ukoliko korisnik klikne na “DA” lista prodatih artikala se resetuje – nulira. Odabirom “NE” lista artikala se ne resetuje.

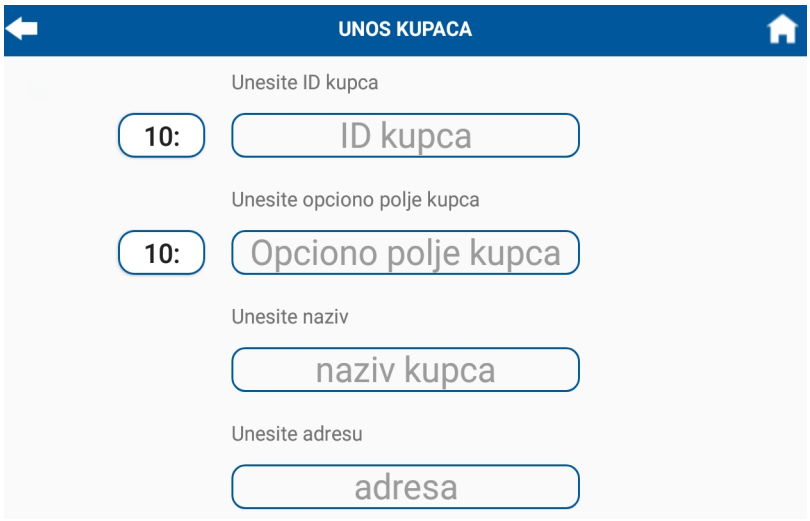
Takođe, korisnik može resetovati listu prodatih artikala direktno preko tastera “RESET”.

6.10 Meni KUPCI

Meni KUPCI sadrži dva tastera "**PREGLED KUPACA**" I "**UNOS KUPACA**".
Korisnik uređaja može da unese imena firmi ili privatnih lica čije infomacije su potrebne da se nađu na računu prilikom izdavanja računa, tzv. računi sa identifikacijom kupca, kao što su "gotovinski računi" gde se na računu štampa PIB firme.

6.10.1 UNOS KUPACA

Klikom na taster "UNOS KUPACA" otvara se meni za unos kupaca, kao na slici ispod.



Slika 36. Izgled menija za unos informacija o kupcima

U prvom polju ID kupca, unosi se identifikacija kupca na osnovu prvog polja, tj. klikom na polje 10: levo od polja sa tekstom "ID Kupca" otvara se lista sa identifikacijom kupca, kasir upisuje jedinstveni identifikacioni broj koji može biti poreski broj ili broj druge legitimacije prema ponuđenom šifrarniku.

Šifrarnik (tabela 5. i 6. ispod) je preuzet sa poreske uprave iz dokumenta *"Техничко упутство за административни и технички преглед функционалности ЕСИР-а или Л-ПФР-а Верзија 1.12"* i sklon je promenama koje donosi poreska uprava.

Opciono polje kupca, šifrarnik prikazan u tabeli 5. ispod, aktivira se klikom na polje 10: pored teksta "Unesite opciono polje kupca".

NAPOMENA:
Unos kupca koji pored PIB broja ima i JBKJS unosi se u formatu PIB:JBKJS u polju ID kupca pod šifrom 12:

PRIMER: 103790096:12345

Opis	Napomena
10: PIB kupca	Domaće pravno lice identifikovano PIB-om
11: JMBG	Domaće fizičko lice koje obavlja samostalnu delatnost identifikovano JMBG-om
12: PIB i JBKJS kupca (PIB:JBKJS)	Domaće pravno lice identifikovano PIB-om i jedinstvenim brojem korisnika javnih sredstava iz evidencije korisnika javnih sredstava Uprave za trezor (JBKJS)
20: Broj lične karte	Domaće fizičko lice
21: Broj izbegličke legitimacije	Domaće fizičko lice
22: EBS	Strano fizičko lice kpje ima prijavljeni boravak u Srbiji
23: Broj pasoša	Domaće fizičko lice
30: Broj pasoša	Strano fizičko lice koje se identifikuje pasošem
31: Broj Diplomatske Legitimacije/LK	Strano fizičko lice - diplomata
32: Broj lične karte MKD	Strano fizičko lice – koje se identifikuje ličnom kartom iz Makedonije
33: Broj lične karte MNE	Strano fizičko lice – koje se identifikuje ličnom kartom iz Crne Gore
34: Broj lične karte ALB	Strano fizičko lice – koje se identifikuje ličnom kartom iz Albanije
35: Broj lične karte BiH	Strano fizičko lice – koje se identifikuje ličnom kartom iz Bosne i Hercegovine
36: Broj lične karte po Odluci	Strano fizičko lice – koje se identifikuje ličnom kartom iz zemalja članica Evropske unije, Švajcarske konfederacije, Kraljevine Norveške i Republike Island
40: Poreski ID iz strane države (TIN)	Poreski identifikacioni broj izdat u inostranstvu

Tabela 5. Šifrarnik idenifikacije kupca

Opis	Napomena
20: Broj SNPDV	
21: Broj LNPDV	
30: Broj PPO-PDV	Broj overe u Poreskoj upravi
31: Broj ZPPO-PDV	Broj overe u Poreskoj upravi
32: Broj MPPO-PDV	Broj overe u Poreskoj upravi
33: Broj IPPO-PDV	Broj overe u Poreskoj upravi
50: Broj korporacijske kartice	**Način plaćanja je uvek VAUČER**
60: Vremenski period – kalendarski mesec za koji se refundiraju – storniraju svi prethodno evidentirani prometi izvršeni imaocima korporacijskih kartica	Račun PROMET-REFUNDACIJA unosi se u formatu 60:ddmmgggg_ddmmgggg Primer: 60:01032022_31032022

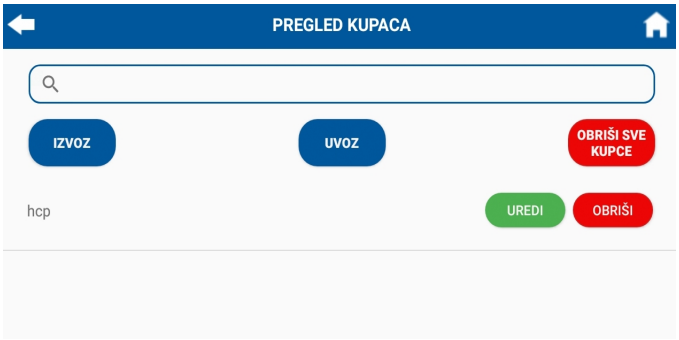
Tabela 6. Šifrarnik opcionog polja kupca

Opis	Napomena
10: JBKJS prodavca	Prodavac korisnik javnih sredstava iz Evidencije korisnika javnih sredstava Uprave za Trezor (JBKJS)

Tabela 7. Šifrarnik – polje kasira

6.10.2 PREGLED KUPACA

Klikom na taster “PREGLED KUPACA” otvara se lista svih unešenih kupaca čije podatke možete da izmenite ili obrišete klikom na tastere “UREDI” ili “OBRIŠI” a takođe moguće obrisati celu listu kupaca klikom na taster “OBRIŠI SVE KUPCE”.



Slika 37. Izgled menija pregled kupaca

6.11 Meni STATUS

Prikazuje statusne informacije vezane za LPFR servis, bezbednosni element, informaciju o broju poslednjeg potpisanog fiskalnog računa, verziji LPFR servisa, UID broju bezbednosnog elementa, adresi za slanje racuna na server poreske uprave
Informacije o statusu i greškama su u delu **GSC**: i **MSSC**: tabela sa značenjem kodova grešaka je na sledećoj strani u tabeli.



Slika 38. Izgled menija STATUS

6.12 Meni PARAMETRI OKRUŽENJA

Prikazuje informacije o izdavaocu bezbednosnog elementa, vremenskoj zoni servera, NTP serveru, podržanim jezicima.



Slika 39. Parametri okruženja

6.13 Meni PORESKE STOPE

Prikazuje aktivne poreske stope, koje je moguće dodeliti artiklima u uređaju. Ukoliko u ovom meniju ne postoje poreske stope, to je znak da uređaj nije "fiskalizovan".
Poreske stope su ĆIRILČNE.

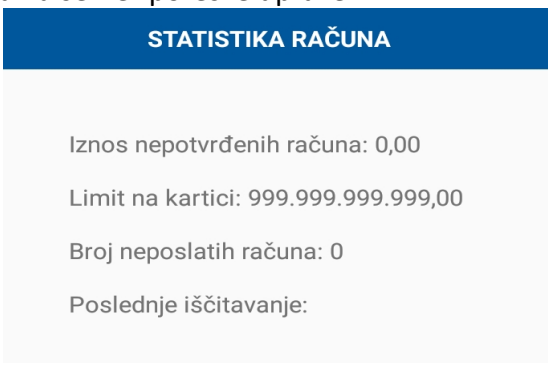


Slika 40. Poreske stope

NAPOMENA:
Poreske stope se mogu razlikovati u vašem uređaju. Poreske stope preuzima uređaj sa servera poreske uprave prilikom prve prijave bezbednosnog elementa, tj. Fiskalizacije koja je objašnjena u poglavlju 5.

6.14 Meni STATISTIKA RAČUNA

Prikazuje informacije o: Limitu na kartici, Iznosu nepotvrđenih računa, broju neposlatih računa, datumu i vremenu poslednjeg slanja računa na server poreske uprave.



Slika 41. Statistika računa

Značenje informacija u statistici računa:

Iznos nepotvrđenih računa – novčani iznos računa koji još nije potvršen od strane servera poreske uprave
Limit na kartici – iznos limita u dinarima do kog može uređaj izdavati račune a da se ne pošalju na server poreske uprave
Broj neposlatih računa – ceo broj koji označava broj računa koji uređaj još nije poslao na server poreske uprave
Poslednje isčitavanje – datum i vreme kada je uređaj posledni put ostvario uspešnu vezu sa serverom poreske uprave

6.15 Meni LISTA RAČUNA

Prikazuje listu izdatih računa. Računi se pamte minimum 30 dana, a maksimalan broj računa koji se čuva je 10.000.
Iz ovog menija moguće je pregledati izdate račune i ponovo ih odštampati.



Slika 42. Lista računa u uređaju (levo), prikaz odabranog računa (desno)

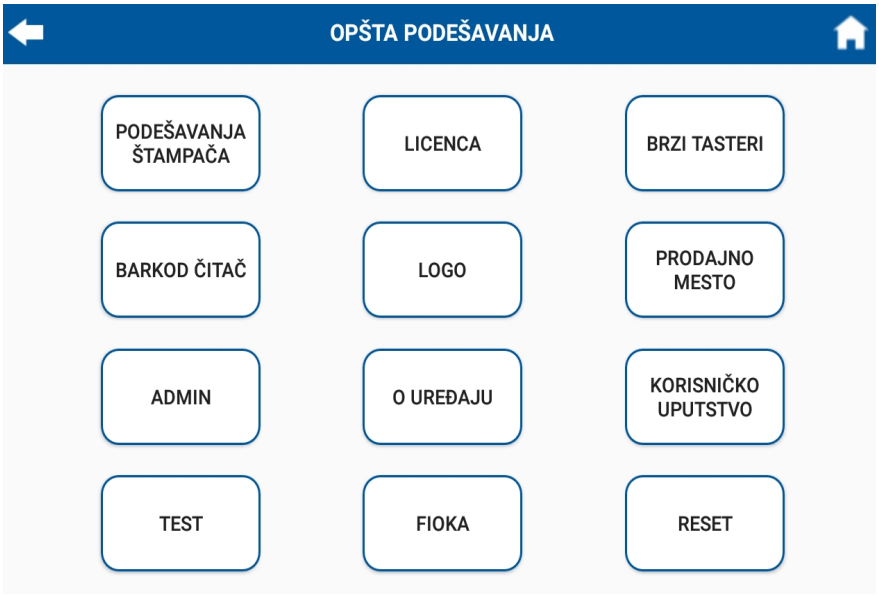
Odabirom željenog računa, otvara se novi ekran sa pregledom računa, kao na slici iznad. Klikom na taster “ŠTAMPAJ” račun će se odštampati.

Moguća je pretraga po datumu i vremenu kao i po ID kupca, po tipovima računa (odabrati željeni tip računa PRODAJA, REFUNDACIJA,...)

Ukoliko korisnik menja uređaj, moguće je uraditi izvoz računa sa korišćenog uređaja preko tastera “IZVOZ” i zatim odabrati željeni folder na USB flash memoriji, takođe moguć je uvoz računa sa drugog uređaja preko tastera “UVOZ”.

6.16 Meni OPŠTA PODEŠAVANJA

Prikazuje podmenije koje se odnose na podešavanje samog uređaja.

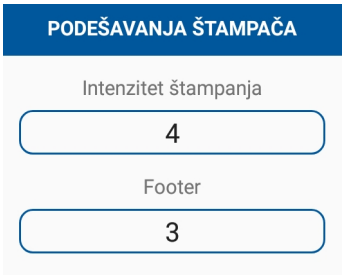


Slika 43. Meni OPŠTA PODEŠAVANJA

Taster	Opis
PODEŠAVANJE ŠTAMPAČA	Za podešavanje termalnog štampača, jačina otiska i “Footer”.
LICENCA	Za unos licence aplikacije
BRZI TASTERI	Za dodeljivanje artikala brzim tasterima
BARKOD ČITAČ	Za podešavanje povezanog barkod čitača
LOGO	Za unos logoa-reklame koju korisnik želi odštampati pre štampe fiskalnog računa
PRODAJNO MESTO	Za dodeljivanje imena prodajnog mesta
ADMIN	Za promenu administratorske šifre
O UREĐAJU	Informacije o uređaju. Proizvođač, Model, Verzija ESIR, datum isteka licence
KORISNIČKO UPUTSTVO	Integrisani pdf fajl sa korisničkim uputstvom
TEST	Za testiranje uređaja, koristi se u proizvodnji uređaja
FIOKA	Za podešavanje otvaranja fioke za novac
RESET	Taster za reset uređaja tj. Brisanje svih podataka sa uređaja.

Tabela 7. Objašnjenje menija OPŠTA PODEŠAVANJA

6.16.1 PODEŠAVANJE ŠTAMPAČA



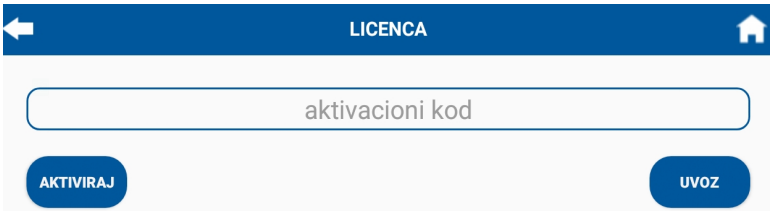
Slika 44. Podešavanja štampača

Intenzitet štampanja se može podešavati od 0 do 9. Korisnik treba podesiti intenzitet štampe na osnovu kvaliteta termalnog papira. Za kvalitetniji termalni papir, dovoljan je intentitet "1". Za termalni papir koji se proizvodi u Srbiji, lošijeg je kvaliteta, potrebno je podesiti intentitet štampe na 4 ili 5.

Footer – je podešavanje koliko će papir na kraju štampe da se izvuče iz štampača, vrednost 3 je fabričko podešavanje, ukoliko želite da nakon štampe papir izađe više, podesite ovaj broj na veću vrednost od 3.

6.16.2 LICENCA

Meni za unos licence.



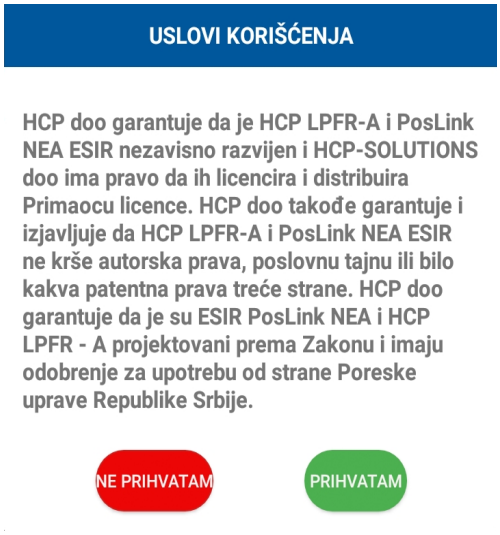
Slika 45. Meni za unos licence

Licenca se može uneti na dva načina:

1. Ručnim unosom koda za licencu u polje "aktivacioni kod"
2. Uvozom licencnog fajla preko USB flash memorije

NAPOMENA:
prilikom ručnog unosa aktivacionog koda, poterbno je uneti aktivacioni kod poštujući alfanumeričke karaktere (mala slova, velika, brojeve, specijalne karaktere) tj. Uneti ih identično kao što je u samoj licenci. Primer jednog aktivacionog koda: **d3fe8cf4-2bf8-f8ca-a9fa-63f583de7s8f3**

Nakon unosa aktivacionog koda, ili uvoza licencnog fajla preko USB flash memorije, potrebno je kliknuti na taster "AKTIVIRAJ" nakon čega treba prihvatiti uslove korišćenja



Slika 46. Uslovi korišćenja POSLink NEA aplikacije

Nakon prihvatanja uslova korišćenja, uređaj će se konektovati na server i proveriti validnost licecne, ukoliko je licenca ispravna, izaći će poruka da je licenca uspešno aktivirana.
Proveru trajnosti licence možete proveriti u meniju “O UREĐAJU” objašneno u poglavlju

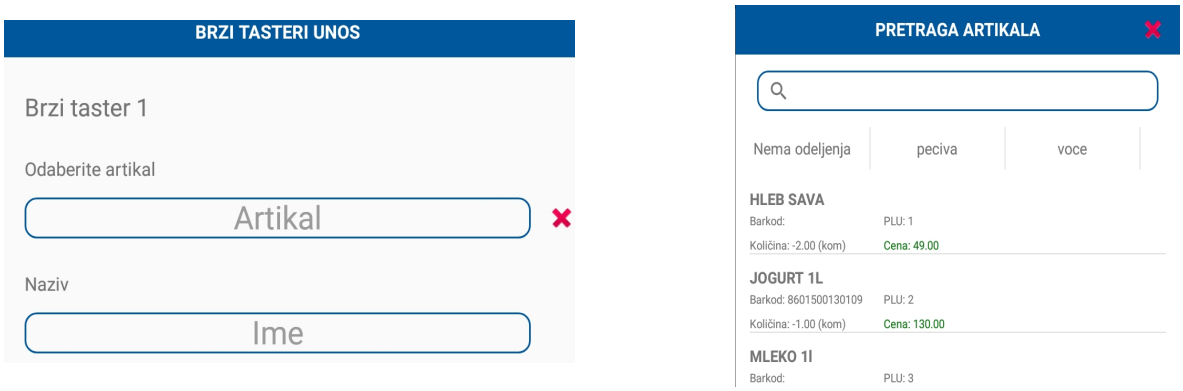
6.16.3 BRZI TASTERI

Aplikacija nudi 10 programrabilnih tastera. Korisnik može dodeliti artikle brzima tasterima.



Slika 47. Brzi tasteri

Programiranje brzih tastera tj. Dodela artikla brzom tasteru obavlja se jednostavno, klikom na brzi taster otvara se meni za dodelu artikla tom tasteru



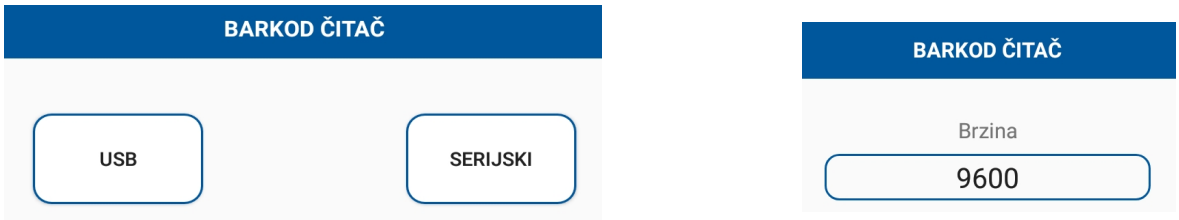
Slika 48. Dodela artikla brzom tasteru BT1 (levo), lista artikala za odabir brzog tastera (desno)

Klikom na polje “Artikal” otvara se lista artikala iz uređaja, kao na slici iznad desno.

Nakon odabira artikla (klikom na željeni artikl) popunjava se polje “Artikal” sa imenom odabranog artikla, i istovremeno se u polju “Ime” popunjava isto ime, ukoliko je ime duže, korisnik može promeniti ime, da bi se na brzom tasteru pojavilo krace ime, npr. Umesto Hleb Sava da na tasteru piše “Hleb”.

6.16.4 BARKOD ČITAČ

Best 7 uređa podržava povezivanje USB (HID tip ili COM port sa FTDI čipom kao što je HCP LBR101) i RS232 barkod čitača (HCP LBR101R, Honeywell Eclipse 5145 i drugi). U meniju “BARKOD ČITAČ” zavisno od povezanog barkod čitača može se promeniti samo brzina komunikacije



Slika 49. Podešavanje barkod čitača

Fabrički postavljena brzina je 9600bps, što je najčešća brzina komunikacije kod svih RS232 barkod čitača. Moguće je promeniti brzinu ukoliko vam je barkod čitač podešen na veću brzinu (19200, 38400,115200) preporuka je da brzinu komuniacije bude 9600bps, jer je moguće pri većim brzinama da dođe do gubitka podataka.
Podešavanja koja moraju biti aktivna na barkod čitačima – RS232 su :
brzina komunikacije: **9600bps, 8 bit, no parity, 1 stop bit , No handshake, CR sufiks (šalje “ENTER” nakon skeniranja)**
Kod USB HID barkod čitača, obavezno podesiti CR sufiks.

Za podešavanja barkod čitača potražiti uputstvo od barkod čitača koje koristite.
Način podešavanja određenih barkod čitača objašnjeni su u posebnom uputstvu.

6.16.5 LOGO

U ovom meniju možete učitati logo – reklamu vaše firme koje će se štampati pre izdavanja svakog fiskalnog računa.



Slika 50. Meni za učitavanje logoa

Na USB flash memoriju kopirjate logo vaše firme, zatim kliknite na uvoz pa navedite aplikaciju na folder gde se nalazi logo.
Aplikacija prihvata logo u jpg ili bmp formatu.
Nakon uvoza logoa, sam logo će se prikazati na displeju.
Nakon toga pri štampi računa prvo će se odštampati logo.

Uklanjanje logoa se vrši klikom na taster “OBRIŠI LOGO”

6.16.6 PRODAJNO MESTO

Aplikacija nudi opciju upisa imena prodajnog mesta. Kroz ovaj meni možete upisati ime prodajnog mesta.



Slika 51. Meni za upis imena prodajnog mesta

Nakon unosa imena, kliknite na taster “SAČUVAJ” da bi se ime prodajnog mesta memorisalo u uređaj.

6.16.7 ADMIN

Ovaj meni služi da se promeni administratorska lozinka, koja je fabrički postavljena na “**admin**”. Preporuka je da vlasnik uređaja promeni ovu lozinku da bi kasnije preko te nove lozinke izvodio izmene na uređaju koje zahtevaju administratorsku lozinku.



Slika 52. Meni za promenu administratorske šifre

Za promenu fabričke administratorske lozinke, u polje “lozinka” ukucati “admin” bez znakova navoda. Zatim u polje “nova lozinka” uneti novu lozinku poznatu samo vlasniku uređaja, i potvrditi tu istu lozinku u poslednje polje “potvrdite novu lozinku” i na kraju kliknuti na taster “SAČUVAJ” nakon čega će na displeju biti ispisano “Uspešna promena lozinke!”

NAPOMENA:
Novu administratorsku lozinku zapamtite. Ukoliko zaboravite administratorsku lozinku nije moguće izvršiti određene promene na uređaju bez unosa te lozinke. Promena lozinke nije moguća, već u slučaju gubitka administratorske lozinke uređaj se mora vratiti u proizvođaču koji bi morao da reinstalira kompletnu aplikaciju uz neminovni gubitak podataka sa uređaja.

6.16.8 O UREĐAJU

Meni “O UREĐAJU” nudi osnovne informacije o uređaju, prikazane na slici ispod



Slika 53. izgled menija O UREĐAJU

Ovde se nalaze informacije o:

- proizvođaču
- modelu uređaja
- verziji ESIR aplikacijena
- LPFR build number
- Datum instalacije kase
- Datum aktivacije licence
- Datum isteka licence
- Preostalo vreme do isteka licence

6.16.9 KORISNIČKO UPUTSTVO

U ovom meniju se nalazi korisničko uputstvo u pdf formatu. Najažurniju verziju korisničkog uputstva predlažemo da preuzmete sa web sajta proizvođača www.hcp-solutions.com

6.16.10 TEST

Ovaj meni namenjen je za testiranje uređaja u toku proizvodnje. Sam korisnik može iskoristiti ovaj meni za osnovni test uređaja, kao što su test otvaranja fioke za novac, test malog displeja za kupca, test signalizacionih dioda, test buzzer-a.

6.16.11 FIOKA

U ovom meniju vrši se podešavanje dužine implusa za otvaranje fioke za novac. Fabrička podešavanja su 500ms.
Ukoliko želite da se nakon zatvaranja fiskalnog računa fioka za novac otvori, obeležite kvadrat pored teksta “otvori fioku nakon izdavanja računa” i zatim kliknite na taster “SAČUVAJ”.



Slika 54. Podešavanje otvaranje fioke za novac

NAPOMENA:
Ukoliko se fioka ne otvara, možete da povećate impuls za otvaranje fioke. Najbolje da prvo proverite da li je fioka ispravna, jer ukoliko fioka za novac koja je povezana na uređaj ima veliku potrošnju struje može dovesti do nepravilnosti u radu uređaja pa čak i do kvara na uređaju.

6.16.12 RESET

Ovaj taster služi za reset podataka aplikacije POSLink NEA, tj. kompletno brisanje svih podata vezanih artikle, izveštaje, račune.
Da bi uradili reset podataka uređaja, potrebno je da unesete administratorsku šifru, fabrička šifra je “admin”. Ukoliko je korisnik promenio ovu šifru, što se i savetuje, potrebno je uneti tu šifru.

NAPOMENA
Opcija reset služi za slučaj da vlasnik uređaja menja bezbednosni element ili slično, pa da ne bi došlo do pogrešnih podataka u delu za izveštaje (dnevni, periodični i slično).

6.17 Meni KASIRI

Meni KASIRI sadrži dva tastera “**PREGLED KASIRA**” I “**UNOS KASIRA**”



Slika 55. Meni za kasire

Klikom na taster “UNOS KASIRA” otvara se meni za unos kasira kao na slici ispod.



Slika 56. Meni za unos lozinke pri unosu kasira

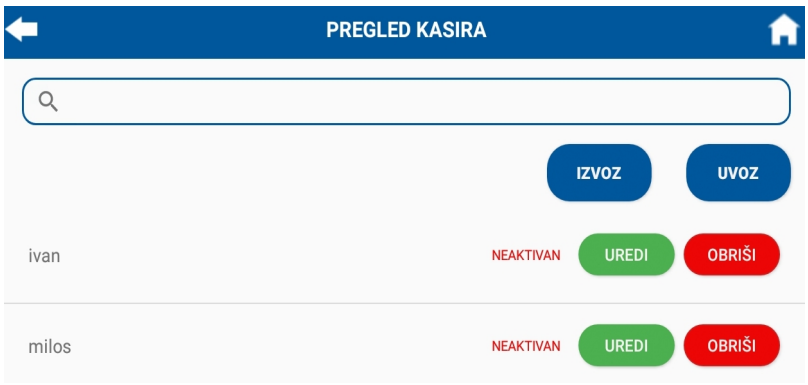
Nakon unosa administratorske lozinke (“admin” ili ukoliko ste promenili administratorsku lozinku onda unosite tu novu lozinku) otvara se meni za unos imena kasira i lozinke kasira,



Slika 57. Meni za unos novog kasira

U polju “kasir” unosite ime kasira, u polju “lozinka” unosite lozinku kasira i potvrđujete lozinku u polju “potvrdite lozinku”, na kraju ukoliko kasir kojeg unosite želite da ima administratorska prava (da može da menja cene artikala i slično) tj. Prava “Šefa” selektujte kvadrat uz tekst “Šef”, na kraju kliknite na taster “SAČUVAJ” da bi uneti kasir bio sačuvan.

Klikom na taster “PREGLED KASIRA” otvara se meni za pregled svih unetih kasira, primer na slici ispod.



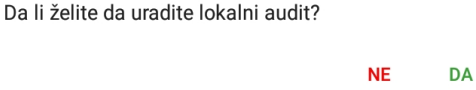
Slika 58. Meni PREGLED KASIRA

U ovom meniju možete izvršiti pregled kasira, da promenite podatke o kasiru preko tastera “UREDI” ili da obrišete kasira preko tastera “OBRIŠI”.

6.18 Meni AUDIT

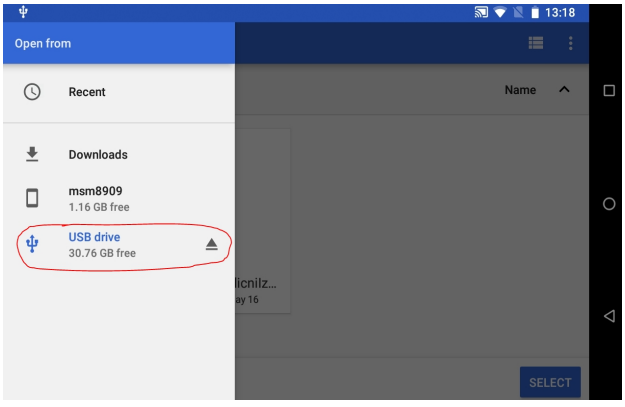
Meni Audit služi za “ručni” prenos neposlatih računa na server poreske uprave.

Pokretanje audita je moguće na dva načina. Prvi ubacivanjem USB flash memorije u uređaj kada j POSLink NEA aplikacija aktivna, pojavljuje se poruka na displeju



Slika 59. Poruka za lokalni audit nakon ubacivanja flash memorije

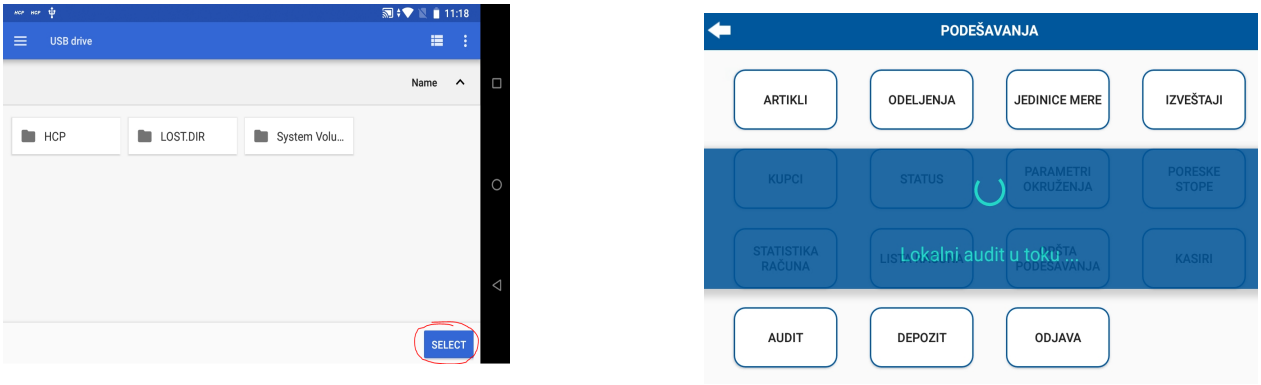
Drugi način pokretanja audita je klikom na meni AUDIT otvara se novi “prozor” gde trebate odabrati USB flash memoriju koju ste ubacili u uređaj da bi se kopirali neposlati računi na server poreske uprave.



Slika 60. Meni AUDIT – odabir USB flash memorije za kopiranje neposlatih računa

Na slici iznad obeležena je USB flash memorija koja je priključena na uređaj.

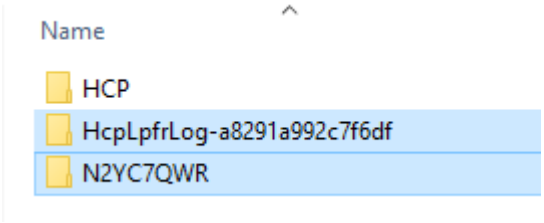
Sledeći korak je klik na taster “SELECT” u donjem desnom uglu, obeleženo na slici ispod.



Slika 61. Meni AUDIT – odabir USB flash memorije (levo), kopranje računa u toku (desno)

Nakon prethodno urađenih koraka, POSLink NEA aplikacija započinje kopiranje računa na odabranu USB flash
memoriju.

Na USB flash memoriji POSLink NEA aplikacija je kreirala dva foldera, kao na slici ispod.



Slika 62. Folderi za audit na USB flash memoriji

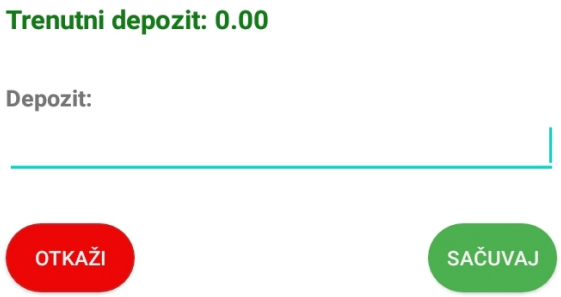
Folder sa imenom HcpLpfrLog- xxxxx – sadrži txt fajl sa logom lpfr servisa iz koga se mogu videti potencijalni problemi u radu, i koristan je proizvođaču ukoliko postoje problemi pri slanju podataka.

Folder sa imenom “N2YC7WQR” predstavlja UID broj bezbednosnog elementa i u njemu se nalaze računi i dodatni fajlovi koje je potrebno poslati na server poreske uprave.

Detaljno uputstvo za AUDIT objašnjeno je u posebnom dokumentu.

6.19 Meni DEPOZIT

Klikom na meni DEPOZIT otvara se novi “prozor” gde možete uneti brojčano novac koji unosite u kasu.
Na primer na početku radnog dana, unosite određenu sumu novca u kasu, da bi imali novca za povraćaj – kusur. Na kraju radnog dana, pri izdradi dnevnog izveštaja, pored informacija o broju izdatih računa, ukupnom porezu, prometu, postoji i stavka Depozit kao informacija koliko ste novca uneli u kasu.



Slika 63. Meni za unos depozita

6.20 Meni ODJAVA

Klikom na meni ODJAVA aplikacija se vraća na prvi “prozor” za unos pin koda bezbednosnog elementa.

U slučaju da ste se “ulogovali” u aplikaciju bez unosa pin koda, pa kasnije imate potrebu da izdajete račun, kliknite na meni “ODJAVA” pa zatim unesite pin kod bezbednosnog elementa.